



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERMI + DA VINCI (GUSPINI)"
VIA MARCHESI 1 09036- GUSPINI - VS
C.F. 91013640924 TEL. 070/9784033 – FAX 070/9784142
e- mail- CAIC88400R@ISTRUZIONE.IT - PEC:CAIC88400R@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sede Staccata Pabillonis Via Boccaccio, 2 TEL. 0709352052 – FAX 0709353014

Oggetto: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per acquisto Materiale igienico sanitario Anno 2017. **CIG Z631CE5775**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
VISTO	Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
VISTA	La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".
VISTO	il D.Lgs. 50/2016;
VISTO	il D.I. 1 febbraio 2001, n° 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	Il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n° 26 del 14/01/2016;
VISTO	Il Programma Annuale 2017;
VISTA	la necessità di rinnovare i materiali, ormai scaduti, delle cassette del pronto soccorso e altri materiali sanitari;
VERIFICATA	la congruità dei prezzi del catalogo preventivo della Ditta Gruppo Spaggiari- Parma.
CONSIDERATO	Che le cassette del pronto soccorso sono state acquistate dalla suddetta ditta
CONSIDERATO	Che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e

	di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001;
CONSIDERATO	che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto la fornitura richiesta"
VISTA	la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;

DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 34 del D.I. 44/2001, alla Ditta Gruppo Spaggiari, del servizio di fornitura materiale sanitario;
- 3) Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 763,20 + IVA**, a carico del **progetto A01 Funzionamento Amministrativi - PA 2017**, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 5) Di evidenziare il CIG. **Z631CE5775** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 6) Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Maria Rita Aru in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 7) Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di **€ 763,20 + IVA** di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Maria Rita Aru)

VISTO di regolarità contabile Attestante la copertura finanziaria
Aggregato : A01
Il Direttore S.G.A. Giovanna Napolitano